

Le décompte de paie

Fiche de paie : Période :	
Employeur : Nom et prénom ou raison sociale :	
Adresse :	
N° Commission paritaire :	
N° O.N.S.S. :	
Travailleur : Nom et prénom :	
Adresse :	
Date de naissance :	
Numéro matricule chez l'employeur :	
Rémunération de base : unité de mesure : 1	Catégorie salariale :
Importance des prestations ²	.....
Prestations avec majoration ³	.....
Supplément pour les heures supplémentaires	.....
Jours (+ heures) non travaillés rémunérés (+ motifs) ⁴	.....
Jours (+ heures) non travaillés non rémunérés (+ motifs) ⁵	.....
Autres sommes dues ⁶	.....
Avantages en nature éventuels	.....
Total de la rémunération brute	.....
Retenues pour la sécurité sociale	.....
Sommes non soumises aux retenues de sécurité sociale	.....
Montant imposable	.....
Montant du précompte professionnel	.....
Sommes non imposables ⁷	.....
Somme nette	.....
Montant à déduire ⁸	.....
Montant net à payer	.....
Signature du travailleur pour reçu du montant figurant ci-dessus	

¹ Exemples : heures, jours, mois, pièces...

² Nombre d'heures, de jours, (nombre de pièces).

³ Exemples : prime pour travail de nuit, prime de froid...

⁴ Exemples : jour férié, salaire garanti...

⁵ Exemples : congé pour raison personnelle, absence injustifiée...

⁶ Exemples : prime de fin d'année, pécule de vacances...

⁷ Exemple : intervention de l'employeur dans les frais de déplacement.

⁸ Exemples : avances, avantages en nature, amendes, saisie et cession de la rémunération.