

CHECK-LIST PREVENTION

Enseignement - STAGIAIRE

L'objectif de la check-list est de vous faire prendre conscience, vous, stagiaire, des conditions de sécurité, de santé et de bien-être dans lesquelles vous effectuez votre stage et de vous amener à réfléchir aux mesures d'amélioration que le service qui vous accueille, vous-même ou ensemble, pourriez prendre afin de travailler dans de meilleures conditions.

- **Avant le stage**, veuillez passer 10 minutes à lire attentivement la check-list.
- **Pendant le stage**, ayez l'attention attirée vers les différents aspects.
- **Après le stage**, parcourez la check-list avec soin (durée: environ 15 minutes)
 - en portant un jugement sur les différents aspects soulevés, sur base de l'échelle suivante:
 - NA: l'aspect ne concerne pas le stage
 - ☺: la situation est tout à fait satisfaisante
 - ☹: la situation est à améliorer si possible
 - ☹: la situation est insatisfaisante et une amélioration est indispensable.
 - Veillez à ne cocher qu'un seul signe.
 - en listant, pour les aspects jugés ☹ et a fortiori ☹, les améliorations auxquelles vous avez pensé lorsque vous viviez cette situation.

La check-list comporte 7 rubriques:

1. Les aires de travail
2. Les risques d'accident
3. Les conditions de travail
4. Les risques physiques
5. Les risques chimiques et biologiques
6. Le contenu du travail
7. Les relations de travail

En fin de check-list, il vous est demandé de formuler quelques actions concrètes que vous prendrez vous-même lors de votre prochain stage, non seulement dans ce lieu de stage, mais dans tout autre, pour que votre stage se passe dans des conditions (encore) meilleures.

Les données de cette fiche resteront strictement confidentielles, sauf si vous souhaitez que l'école intervienne. Dans ce cas veuillez le signaler en début de la check-list

Lieu de stage:

Stagiaire:

Période du stage:

Personne de contact sur le lieu de stage:

Date du rapport:

Je souhaite que l'école intervienne auprès du lieu de stage et souhaite en discuter avec un responsable de l'école (professeur, responsable de stage, chef d'atelier, conseiller en prévention...)

non

oui

1. LES AIRES DE TRAVAIL

I.1	Les dimensions des espaces de travail: surface, hauteur, espace libre par personne	NA	☺	☹	☹
I.2	Les voies de circulation: largeur, séparation piétons-véhicules, signalisation, visibilité	NA	☺	☹	☹
I.3	L'état des sols: de niveau, uni, solide, non glissant, entretenus, sans trous...	NA	☺	☹	☹
I.4	L'encombrement (en particulier des voies d'accès): objets étrangers, stocks mal placés, trop importants...	NA	☺	☹	☹
I.5	L'entretien général: propreté et esthétique générale, élimination des déchets, poubelles, huiles, poussières, peintures...	NA	☺	☹	☹
I.6	La signalisation générale: zones, étages, cages d'escalier, voies de circulation...	NA	☺	☹	☹
I.7	Les issues de secours: en nombre suffisant, bien localisées, signalées, non encombrées	NA	☺	☹	☹
I.8	Les moyens de communication: voix, téléphones, parlophones...satisfaisants	NA	☺	☹	☹
I.9	Les locaux sociaux (douches, toilettes, vestiaires, réfectoire...): suffisants, bien organisés, localisés et équipés, hygiéniques et confortables	NA	☺	☹	☹
I.10	Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

2. LES RISQUES D'ACCIDENT

Les vêtements de travail et Equipements de protection individuelle (EPI)	NA	☺	☹	☹
2.1 Masques, lunettes (projections), gants, chaussures, casque, harnais de sécurité...	NA	☺	☹	☹
2.2 Adaptés, disponibles, utilisés, entretenus, rangés...	NA	☺	☹	☹
2.3 Chute de personne: sols glissants, dénivellements, garde-corps...	NA	☺	☹	☹
2.4 Chutes ou projections d'objets: sécurité des opérations, rangement des outils et du matériel...	NA	☺	☹	☹
2.5 Risques mécaniques: heurt, entraînement, écrasement, sectionnement, coupures, piqûres, brûlures, éclatement dus à l'absence de garants, cache poulie; l'utilisation de seringues, cutters, produits chauds...	NA	☺	☹	☹
2.6 Installation électrique générale: poste central, différentiels, fusibles, mise à la terre, signalisation, boutons démarrage et d'arrêt d'urgence ..., protection (verrouillage des armoires électriques)	NA	☺	☹	☹
2.7 Etat du matériel électrique: fils, câbles, rallonges, prises de terre, appareils	NA	☺	☹	☹
2.8 Risques incendie et explosion: produits inflammables, flammes, étincelles	NA	☺	☹	☹
2.9 Les moyens d'intervention: extincteurs, couvertures...	NA	☺	☹	☹
2.10 Les consignes en cas d'incendie: plans d'évacuation, alerte, alarme, voies et issues de secours, points de rendez-vous...	NA	☺	☹	☹
2.11 La signalisation: Zones de stockage, moyens de lutte, issues et éclairage de secours, plans par étage, portes coupe-feu ...	NA	☺	☹	☹
2.12 Les premiers soins: locaux, boîtes de secours, secouristes; localisation, disponibilité	NA	☺	☹	☹
2.13 Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

3. LES CONDITIONS DE TRAVAIL

3.1	Sauf dérogation, interdiction d'occuper des jeunes à des travaux considérés comme dangereux (radiations ionisantes, travail en surpression, agents biologiques groupes 3 et 4, produits toxiques, corrosifs, explosifs..., conduite d'engins, machines dangereuses, locaux dangereux...): information du stagiaire et respect des interdictions	NA	☺	☹	☹
3.2	Les hauteurs des tables, étagères, plans de travail: adaptées pour une posture de travail confortable: avec épaules relâchées, nuque pas fléchie, bras le long du corps, jambes et pieds à l'aise sous les plans de travail, pieds reposant librement sur le sol ou sur un repose-pied confortable	NA	☺	☹	☹
3.3	La liberté de mouvements: pas d'entrave latérale ou en hauteur, appui possible confortable et à bonne hauteur des cuisses et/ou des bras,	NA	☺	☹	☹
3.4	Les sièges: en nombre suffisant, de qualité, stables, en bon état, réglables, avec appui lombaire...	NA	☺	☹	☹
3.5	Travaux en hauteur: si nécessaires, escabeaux, échelles...de qualité, stables, légers, sûrs...	NA	☺	☹	☹
Les machines:		NA	☺	☹	☹
3.6	Marquage CE, munies de protections, zones de sécurité, bouton d'arrêt d'urgence	NA	☺	☹	☹
3.7	Procédure d'utilisation connue et suivie	NA	☺	☹	☹
3.8	Les permis de travail pour les machines dangereuses (mobiles, engins de levage...)	NA	☺	☹	☹
3.9	Le matériel (outils, pièces...): adéquat et confortable pour chaque opération: poids, manches droits ou courbés, trop longs ou trop courts, trop gros ou trop fins, trop rugueux ou trop lisses, bords tranchants, adaptés aux gauchers...: facile à saisir et à utiliser en sécurité	NA	☺	☹	☹
3.10	L'entretien et le nettoyage des machines et des outils: satisfaisant	NA	☺	☹	☹
3.11	Les commandes (boutons, manettes, pédales...) et signaux visuels (écrans, lampes...): bien situés, plus près du travailleur et à une hauteur plus confortable si leur utilisation est fréquente; bonnes couleurs, formes, dimensions, stéréotypes: vert = marche... rouge = arrêt, aiguille mobile de gauche à droite...	NA	☺	☹	☹
3.12	La disposition: organisation des tableaux de commande, nombre et couleurs des boutons, lampes...	NA	☺	☹	☹
3.13	Les forces: les plus faibles possibles et peu fréquentes, pas de frappe avec le talon de la main	NA	☺	☹	☹
3.14	Les charges: faciles à saisir (poignées), pas de bords coupants, pas glissantes..., légères, manipulées occasionnellement et sans torsion du tronc	NA	☺	☹	☹
3.15	Les charges lourdes: manipulées avec des aides mécaniques faciles à utiliser (palans, chariots...)	NA	☺	☹	☹
3.16	Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

4. LES RISQUES PHYSIQUES

L'éclairage des locaux et travail lui-même:

4.1 Satisfaisant, ni trop, ni trop peu éclairé, pas de reflet (sur les tables, les surfaces métalliques, le verre...) ni éblouissement (par le soleil et les luminaires), pas d'ombres, éclairage de jour important	NA	☺	☹	☹
---	----	---	---	---

Le bruit:

4.2 Conversation possible à 1m de distance à voix normale	NA	☺	☹	☹
4.3 Sources de bruits continus ou intermittents, de bruits d'impact, localisées à l'écart et capotées	NA	☺	☹	☹
4.4 Les EPI contre le bruit: bouchons, casque,... disponibles et utilisés quand nécessaire	NA	☺	☹	☹
4.5 Dans les bureaux: Pas d'inconfort ou de distractions (trafic, téléphones, conditionnement d'air, photocopieuses, conversations...)	NA	☺	☹	☹

La chaleur:

4.6 Travail confortable avec des vêtements ordinaires (bleu de travail, tablier de labo, tenue normale...), sans courants d'air, ni refroidissements ou échauffements locaux (d'une machine ou du soleil...)	NA	☺	☹	☹
--	----	---	---	---

Les vibrations:

4.7 Aucune vibration perceptible ni par le siège, le dos, les pieds... ni des machines et des outils à mains ...	NA	☺	☹	☹
4.8 Les machines ou outils vibrants adéquats, pas trop lourds, en bon état, bien utilisés	NA	☺	☹	☹
4.9 Les véhicules: chariots élévateurs, transpalettes... adéquats et de bonne taille	NA	☺	☹	☹
4.10 Sols, pneus, suspensions, sièges en bon état	NA	☺	☹	☹

Les radiations ionisantes (RX, α , β , γ) et non ionisantes (laser, RMN...)

4.11 les risques sont connus	NA	☺	☹	☹
4.12 les zones de travail sont clairement identifiées et respectées	NA	☺	☹	☹
4.13 Le stagiaire porte un dosimètre et si nécessaire un tablier plombé	NA	☺	☹	☹
4.14 Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

5. LES RISQUES CHIMIQUES ET BIOLOGIQUES

5.1 Les produits chimiques (gaz, liquides) et biologiques: inventaire et documentation disponibles, risques connus par le stagiaire	NA	☺	☹	☹
5.2 Les récipients adéquats et bien étiquetés	NA	☺	☹	☹
5.3 Les procédures: claires et respectées en usage courant et en cas d'incident	NA	☺	☹	☹
5.4 L'utilisation: formation sur les procédures et les risques, bon produit pour le travail...	NA	☺	☹	☹
5.5 Les déchets, poussières... évacués directement sans être mis en suspension dans l'air	NA	☺	☹	☹
5.6 Les déchets chimiques et biologiques: évacués de manière contrôlée suivant une procédure connue dans des récipients (poubelles) adéquats	NA	☺	☹	☹
5.7 La propreté générale: satisfaisante et respectée: huiles, poussières, copeaux...	NA	☺	☹	☹
5.8 L'hygiène: lavage des mains, interdiction de manger sur les lieux de travail	NA	☺	☹	☹
La ventilation:	NA	☺	☹	☹
5.9 Les polluants sont captés et ne se dispersent pas dans les locaux	NA	☺	☹	☹
5.10 L'air est frais, agréable à respirer, sans odeur artificielle	NA	☺	☹	☹
5.11 Les EPI (gants, masques, lunettes, ...): adaptés aux produits chimiques et utilisés	NA	☺	☹	☹
5.12 Les stocks: espaces appropriés, isolés et signalisés pour les produits toxiques, corrosifs, inflammables, biologiques...	NA	☺	☹	☹
5.13 La signalisation: adéquate et respectée: interdiction de fumer, locaux à risque...	NA	☺	☹	☹
5.14 Le personnel à risque aggravé: femmes, femmes enceintes ou allaitantes, jeunes travailleurs..., surveillance de la santé	NA	☺	☹	☹
5.15 Autres:	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

6. LE CONTENU DU TRAVAIL

Le travail:	NA	☺	☹	☹
6.1 Le stagiaire sait exactement quel est son travail et son rôle	NA	☺	☹	☹
6.2 Il correspond au niveau de formation du stagiaire	NA	☺	☹	☹
6.3 Il permet au stagiaire d'utiliser et de développer ses compétences	NA	☺	☹	☹
6.4 Il est intéressant, diversifié et répond aux objectifs du stage	NA	☺	☹	☹
6.5 L'autonomie: le stagiaire peut prendre une courte pause (toilettes, boissons) sans perturber le travail	NA	☺	☹	☹
6.6 Les décisions: en nombre limité, pas trop difficiles à prendre; vitesse de réaction nécessaire normale; adaptées au niveau d'études du stagiaire; il peut demander de l'aide	NA	☺	☹	☹
6.7 Les responsabilités: connues, ni trop lourdes, ni trop légères; adaptées au niveau d'études du stagiaire	NA	☺	☹	☹
6.8 Les erreurs: le stagiaire peut corriger lui-même ses erreurs	NA	☺	☹	☹
6.9 Les informations et la formation: suffisantes sur les procédures, les risques et la prévention	NA	☺	☹	☹
6.10 Les horaires et le programme de travail: connus pour l'ensemble du stage et satisfaisant	NA	☺	☹	☹
6.11 Le rythme de travail: pas excessif	NA	☺	☹	☹
6.12 Les pauses: organisées en fonction de la pénibilité du travail	NA	☺	☹	☹
6.13 Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

7. LES RELATIONS DE TRAVAIL

L'accueil:

7.1	Le stagiaire a été bien accueilli par l'entreprise: personne de référence, tuteur, définition de fonction...	NA	☺	☹	☹
7.2	Il a été bien accueilli par ses collègues de travail: pas de conflits, de rivalités...	NA	☺	☹	☹
7.3	Il connaît le rôle et les responsabilités de chacun	NA	☺	☹	☹

Les relations pendant le travail:

7.4	Bonne intégration du stagiaire dans l'équipe (bonne entente)	NA	☺	☹	☹
7.5	Concertation et répartition du travail équitable entre le stagiaire et l'équipe	NA	☺	☹	☹
7.6	Le stagiaire se sent bien encadré dans son travail et sait à qui faire appel en cas de problème	NA	☺	☹	☹

Les évaluations

7.7	Le stagiaire sait quand, comment et par qui son travail est évalué; Il en connaît les critères; Il a l'occasion de discuter des résultats de son évaluation	NA	☺	☹	☹
-----	---	----	---	---	---

Les discriminations:

7.8	Le stagiaire ne subit aucune discrimination en fonction de l'âge, du sexe ou des origines	NA	☺	☹	☹
-----	---	----	---	---	---

Les problèmes psychosociaux:

7.9	Le stagiaire ne subit aucun harcèlement (moral ou sexuel)	NA	☺	☹	☹
7.10	Il peut avoir recours à des structures d'accueil en cas de problèmes personnels, de stress, de harcèlement...	NA	☺	☹	☹
7.11	Les conditions de vie en entreprise: le stagiaire est globalement satisfait	NA	☺	☹	☹
7.12	Autres	NA	☺	☹	☹

Que faire de concret pour améliorer?

Les actions concrètes que le stagiaire prendra lui-même lors de son prochain stage pour qu'il se passe dans des conditions (encore) meilleures.

1.
2.
3.
...

